

Data wygenerowania do druku: 12.12.2024 r



30 września 2022

W przypadku, gdy Uchwała WPF zostanie wysłana z błędnymi danymi (np. błąd w numerze dokumentu, **błędna data podjęcia** lub **błędna data wejścia w życie**), Regionalna Izba Obrachunkowa ma możliwość zezwolenia jednostce na poprawienie dokumentu. W tym celu do jednostki przesłana zostaje odpowiednia paczka.

Po otrzymaniu paczki w module Komunikacja i jej przetworzeniu przez jednostkę, w wysłanym dokumencie zostanie nadany status '**Umożliwiono sprostowanie**'. W celu poprawienia dokumentu, należy kliknąć przycisk **Sprostuj**. Po kliknięciu przycisku zostanie stworzona kolejna wersja dokumentu, w której można wprowadzić niezbędne zmiany i następnie przesłać ponownie poprawny dokument.